



DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE SISTEMAS
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A USUARIOS
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE PERSONAL
NOVIEMBRE 2018



CLAVE	MÓDULO	EVENTO	NOMBRE DEL CURSO O TALLER	PERÍODO DE IMPARTICIÓN	HORARIO	DURACIÓN (HORAS)	REQUISITOS
WEB-01	Aplicaciones WEB	Taller	COMPLEMENTO AL SALARIO POR CALIDAD Y EFICIENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (CALEFIB)	05 de Noviembre	11:00 - 13:00	2	
FUE-03	Forma Única	Curso	GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO	06 al 08 de Noviembre	17:30 - 20:00	7.5	
WEB-02	Aplicaciones WEB	Taller	ESTÍMULO POR PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (SEPAB)	12 de Noviembre	11:00 - 12:00	1	
FUE-18	Forma Única	Curso	TRÁMITES DE LA OFICINA VIRTUAL EN FORMA ÚNICA (DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS PARA PAGO DE MARCHA, CONSTANCIA DE EMPLEO Y SUELDO, PAGO DE AYUDA DE GUARDERÍA)	12 de Noviembre	17:30 - 19:30	2	2
HON-01	Honorarios	Curso	MÓDULO DE HONORARIOS	13 y 14 de Noviembre	11:00 - 13:00	4	
CDA-06	Control de Asistencia	Curso	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA	15 y 16 de Noviembre	11:00 - 14:00	6	1
FUE-02	Forma Única	Curso	GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	20 al 22 de Noviembre	17:30 - 20:00	7.5	
CDA-06	Control de Asistencia	Curso	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA	26 y 27 de Noviembre	11:00 - 14:00	6	1

REQUISITOS: 1.- Es necesario que, la inscripción del personal operativo la realice el Jefe de Personal, Jefe de Unidad Administrativa o Secretario Administrativo.
2.- Indispensable haber asistido al Curso o tener conocimientos del manejo del Sistema de Gestión de Formas Únicas.

INSCRIPCIONES A LOS TELÉFONOS (562)-26145, (562)-26146, (562)-26148