



DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE SISTEMAS
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A USUARIOS
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE PERSONAL
ENERO 2018



CLAVE	MÓDULO	EVENTO	NOMBRE DEL CURSO O TALLER	PERÍODO DE IMPARTICIÓN	HORARIO	DURACIÓN (HORAS)	REQUISITOS
CDA-01	Control de Asistencia	Taller	INICIALIZACIÓN DEL SISTEMA POR NUEVO AÑO	12 de Enero	11:00 - 12:00	1	1
WEB-01	Aplicaciones WEB	Taller	COMPLEMENTO AL SALARIO POR CALIDAD Y EFICIENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (CALEFIB)	15 de Enero	11:00 - 13:00	2	
FUE-03	Forma Unica	Curso	GESTION DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO	16 al 18 de Enero	17:30 - 20:00	7.5	
FUE-18	Forma Unica	Curso	TRAMITES DE LA OFICINA VIRTUAL EN FORMA ÚNICA (DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS PARA PAGO DE MARCHA, CONSTANCIA DE EMPLEO Y SUELDO, PAGO DE AYUDA DE GUARDERÍA)	19 de Enero	17:30 - 19:30	2	2
CDA-06	Control de Asistencia	Curso	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA	22 y 23 de Enero	11:00 - 14:00	6	1
WEB-02	Aplicaciones WEB	Taller	ESTIMULO POR PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (SEPAB)	24 de Enero	11:00 - 12:00	1	
HON-01	Honorarios	Curso	MODULO DE HONORARIOS	29 y 30 de Enero	11:00 - 13:00	4	

REQUISITOS: 1.- Es necesario que, la inscripción del personal operativo la realice el Jefe de Personal, Jefe de Unidad Administrativa o Secretario Administrativo.
2.- Indispensable haber asistido al Curso o tener conocimientos del manejo del Sistema de Gestión de Formas Únicas.

INSCRIPCIONES A LOS TELÉFONOS (562)-26145, (562)-26146, (562)-26148