



DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE SISTEMAS
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A USUARIOS
CALENDARIO DE TALLERES DEL SISTEMA INTEGRAL DE PERSONAL
Mayo 2024



No.	CLAVE	MÓDULO	NOMBRE DEL TALLER	PERÍODO DE IMPARTICIÓN	HORARIO	DURACIÓN (HORAS)	REQUISITOS
1	FUE-03	Forma Única	GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO	6 al 8 de Mayo	11:00 - 14:00	9	
2	WEB-01	Aplicaciones WEB	COMPLEMENTO AL SALARIO POR CALIDAD Y EFICIENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (CALEFIB)	7 de Mayo	17:00 - 20:00	3	
3	CDA-06	Control de Asistencia	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA	13 y 14 de Mayo	11:00 - 14:00	6	1
4	HON-01	Prestación de Servicios	MÓDULO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	16 y 17 de Mayo	11:00 - 13:00	4	
5	FUE-02	Forma Única	GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	20 al 22 de Mayo	11:00 - 14:00	9	
6	WEB-02	Aplicaciones WEB	ESTÍMULO POR PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (SEPAB)	23 de Mayo	11:00 - 12:00	1	
7	WEB-01	Aplicaciones WEB	COMPLEMENTO AL SALARIO POR CALIDAD Y EFICIENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (CALEFIB)	27 de Mayo	11:00 - 14:00	3	
8	CDA-06	Control de Asistencia	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA	28 y 29 de Mayo	11:00 - 14:00	6	1
9	FUE-18	Forma Única	TRAMITES DE LA OFICINA VIRTUAL EN FORMA ÚNICA (DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS PARA PAGO DE MARCHA, CONSTANCIA DE EMPLEO Y SUELDO, PAGO DE AYUDA DE GUARDERÍA)	30 de Mayo	11:00 - 13:00	2	2
10	WEB-01	Aplicaciones WEB	COMPLEMENTO AL SALARIO POR CALIDAD Y EFICIENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (CALEFIB)	31 de Mayo	11:00 - 14:00	3	

REQUISITOS: 1.- Es necesario que, la inscripción del personal operativo la realice el Jefe de Personal, Jefe de Unidad Administrativa o Secretario Administrativo.

2.- Indispensable haber asistido al Taller o tener conocimientos del manejo del Sistema de Gestión de Movimientos del Personal

INSCRIPCIONES A LOS TELÉFONOS (562)-26145, (562)-26146, (562)-26148