



**DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL  
DIRECCIÓN DE SISTEMAS Y NÓMINA  
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS  
DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN A USUARIOS  
CALENDARIO DE TALLERES DEL SISTEMA INTEGRAL DE PERSONAL  
Marzo 2025**



No.	CLAVE	MÓDULO	NOMBRE DEL TALLER	PERÍODO DE IMPARTICIÓN	HORARIO	DURACIÓN (HORAS)	REQUISITOS
1	HON-01	Prestación de Servicios	MÓDULO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	3 y 4 de Marzo	11:00 - 13:00	4	
2	CDA-06	Control de Asistencia	SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA	5 y 6 de Marzo	11:00 - 14:00	6	1
3	WEB-02	Aplicaciones WEB	ESTÍMULO POR PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (SEPAB)	7 de Marzo	11:00 - 12:00	1	
4	WEB-01	Aplicaciones WEB	COMPLEMENTO AL SALARIO POR CALIDAD Y EFICIENCIA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE BASE (CALEFIB)	11 de Marzo	11:00 - 14:00	3	
5	FUE-03	Forma Única	GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ACADÉMICO	12 al 14 de Marzo	11:00 - 14:00	9	
6	FUE-02	Forma Única	GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	18 al 20 de Marzo	11:00 - 14:00	9	
7	FUE-18	Forma Única	TRAMITES DE LA OFICINA VIRTUAL EN FORMA ÚNICA (DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIOS PARA PAGO DE MARCHA, CONSTANCIA DE EMPLEO Y SUELDO, PAGO DE AYUDA DE GUARDERÍA)	21 de Marzo	11:00 - 13:00	2	2

**REQUISITOS:** 1.- Es necesario que, la inscripción del personal operativo la realice el Jefe de Personal, Jefe de Unidad Administrativa o Secretario Administrativo.  
2.- Indispensable haber asistido al Taller o tener conocimientos del manejo del Sistema de Gestión de Movimientos del Personal

**INSCRIPCIONES A LOS TELÉFONOS (562)-26145, (562)-26146, (562)-26148**