



2019

La Secretaría Administrativa de la UNAM, a través de la Dirección General de Personal promueve la actualización, formación, desarrollo y mejora continua de los cuadros directivos que conforman la estructura organizacional de nuestra máxima casa de estudios, mediante el

Diplomado Desarrollo Directivo

Del 16 de febrero al 9 de noviembre

OBJETIVO

Al término del diplomado, los participantes fortalecerán sus habilidades de liderazgo, planeación, dirección, coordinación y toma de decisiones, a fin de impulsar una gestión más efectiva que promueva la obtención de resultados con mayor productividad, y estimule el cumplimiento eficiente de los objetivos, planes y programas institucionales.

DIRIGIDO A

Directores generales, directores de área, subdirectores, secretarios administrativos, jefes de unidad administrativa, coordinadores, jefes de departamento y delegados administrativos de las entidades y dependencias universitarias.

METODOLOGÍA

El diplomado se impartirá bajo la modalidad de enseñanza presencial, en sesiones teóricas expositivas, reforzadas con ejercicios prácticos individuales y con dinámicas de grupo vivenciales apoyadas por facilitadores que utilizan, en todos los casos, técnicas de enseñanza-aprendizaje con base en Programación Neurolingüística, Aprendizaje Acelerado y Coaching.

ESTRUCTURA TEMÁTICA Y PROGRAMACIÓN

Se integra por siete módulos que suman 152 horas de instrucción, incluyendo seis horas como mínimo de trabajo e interacción en línea a través de CAPLIN, a impartirse en sesiones sabatinas conforme al siguiente programa:

Módulo	Duración	Fecha	Horario
Módulo I. Introducción al Desarrollo de Habilidades Directivas	20	Febrero 16 a Marzo 9	09:00 a 14:00
Módulo II. Efectividad y Orientación a Resultados	20	Marzo 23 a Abril 27*	09:00 a 14:00
Módulo III. Dirección y Planeación Organizacional	24	Mayo 4 a Junio 1*	09:00 a 15:00
Módulo IV. Liderazgo	24	Junio 8 a Julio 27* (09:00 a 15:00
Módulo V. Análisis de problemas y Toma de Decisiones	20	Agosto 3 al 24	09:00 a 14:00
Módulo VI. Negociación	24	Agosto 31 a Septiembre 28*	09:00 a 15:00
Módulo VII. Formación de Equipos Auto-dirigidos	20	Octubre 5 a Noviembre 9*	09:00 a 14:00

*Sin sesión los días 13 y 20 de Abril; 11 de Mayo; 29 de Junio; 14 de Septiembre; 12 de Octubre y 2 de Noviembre.

COORDINADOR ACADÉMICO

Lic. José Antonio Pérez López



2019

LOS PARTICIPANTES DESARROLLARÁN CAPACIDADES PARA

- Dar resultados continuos y progresivos, superando los retos y dificultades de su entorno, con responsabilidad y compromiso.
- Que el trabajo se realice a través de otros, estableciendo objetivos y metas alineados con la misión y visión institucionales, en un clima de motivación, reconocimiento, desarrollo profesional y personal basado en el diálogo, el respeto y la confianza.
- Influir en las personas para conducir sus esfuerzos hacia la consecución de los objetivos y metas organizacionales, e inspirar una visión común que transforme las condiciones establecidas.
- Identificar, analizar y definir elementos significativos que constituyen un problema y resolverlo con juicio y criterio en forma eficaz.
- Enfrentar y resolver conflictos o diferencias entre personas o grupos, y realizar transacciones productivas que conduzcan a la consolidación de relaciones.
- Formar equipos de trabajo, comprometidos y creativos, que puedan operar y dar resultados basados en sus propios valores, normas y principios.

REQUISITOS DE POSTULACIÓN

- Ocupar alguno de los siguientes puestos: jefe de área, jefe de departamento, coordinador, subdirector, director de área y director general, secretario administrativo, jefe de unidad y/o delegado administrativo.
- Licenciatura en administración o áreas a fines.
- Cédula de inscripción y carta compromiso en original requisitada y firmada.
- Reseña curricular con fotografía.
- Cartas de exposición de motivos y de apoyo institucional firmada por el jefe inmediato del funcionario interesado.
- Contar con una cuenta de correo y acceso a Internet, para conectarse al sitio del diplomado.

CRITERIOS DE APROBACIÓN

- Cursar los siete módulos y cubrir como mínimo el 80% de asistencia en cada módulo.
- Obtener calificación mínima de ocho (8) en cada módulo; la calificación final del diplomado corresponderá al promedio de las calificaciones de los siete módulos.

INFORMES

Lic. Antonieta Morales Díaz, Enlace Operativo del diplomado.

Teléfono: 52-23-14-37

e-mail: tony@dgp.unam.mx

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Martes 6 de febrero.